

ตัวชี้วัดถ่ายทอดระดับหน่วยงาน

1. **ตัวชี้วัดที่ 5.1 :** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)
2. **หน่วยวัด :** ระดับ
3. **น้ำหนัก :** สคร. 1 – 12 และ สปคม. ร้อยละ 5
หน่วยงานวิชาการและหน่วยงานสนับสนุน ร้อยละ 20

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

4.1 ความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) หมายถึง การสร้างระบบสารสนเทศที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลทั้งหมดของกรมควบคุมโรคซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้จากหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค โดยมีชุดข้อมูลที่มีคุณภาพที่เปิดเผยได้และพร้อมใช้งานบนเว็บแอปพลิเคชัน (Web application) สำหรับเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน และประชาชนสามารถเข้าถึงและนำชุดข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ระบบบัญชีข้อมูล (Agency Data Catalog) คือ ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน

4.3 ข้อมูลที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สปร.) กำหนด หมายถึง คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เป็นส่วนที่บังคับต้องทำการอธิบายข้อมูล ประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูล จำนวน 14 รายการ สำหรับ 1 ชุดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำและระบุรายละเอียด ได้แก่ 1) ประเภทข้อมูล 2) ชื่อชุดข้อมูล 3) องค์กร 4) ชื่อผู้ติดต่อ 5) อีเมลผู้ติดต่อ 6) คำสำคัญ 7) รายละเอียด 8) วัตถุประสงค์ 9) ความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล 10) ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ 11) แหล่งที่มา 12) รูปแบบในการเก็บข้อมูล 13) หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และ 14) สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบว่าข้อมูลมาจากแหล่งใด มีรูปแบบอย่างไร ช่วยอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และใช้ประโยชน์ในการจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ของหน่วยงาน และสนับสนุนในเกิดการเปิดเผย เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ

4.4 บัญชีข้อมูล (Data Catalog) หมายถึง เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูล ที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ ผ่านคำอธิบายข้อมูลหรือเมตาเดตา (Meta Data) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สปร.)

4.5 ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) หมายถึง ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงและใช้ได้อย่างเสรี ไม่จำกัดแพลตฟอร์ม ไม่เสียค่าใช้จ่าย เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์ได้โดยไม่จำกัดวัตถุประสงค์

4.6 ชุดข้อมูล (Data Set) หมายถึง การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม โดยที่ข้อมูลแต่ละแหล่งข้อมูลเป็นคนละหมวดหมู่หรือคนละประเภทกัน ซึ่งเป็นลักษณะการสรุปผล (Summary) หรือข้อมูลรายแถว (Row Data) ให้อยู่ในรูปแบบตารางข้อมูล (สำหรับข้อมูลที่มีโครงสร้าง)

4.7 ชุดข้อมูลเปิดสาธารณะ (Open data) หมายถึง ข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ หรือส่วนราชการนำชุดข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ประกอบการวางแผนหรือพัฒนางานได้

4.8 พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) หมายถึง เครื่องมือในการรวบรวมและจัดเก็บเป็นคลังข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูล สามารถค้นหาและเข้าถึงได้สะดวก โดยอธิบายรายละเอียดของข้อมูลในระดับตัวแปรในชุดข้อมูล (Data attribute-level)

4.9 หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค รวมทั้งสิ้น 43 หน่วยงาน ซึ่งแบ่งได้ดังนี้

4.9.1 หน่วยงานสนับสนุน จำนวน 11 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1) กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม 2) สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 3) สำนักงานบริหารโครงการกองทุนโลก 4) สำนักงานเลขานุการกรม 5) กลุ่มตรวจสอบภายใน 6) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 7) กองกฎหมาย 8) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน 9) กองบริหารการคลัง 10) กองบริหารทรัพยากรบุคคล และ 11) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการโครงการพระราชดำริฯ

4.9.2 หน่วยงานวิชาการ จำนวน 20 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1) สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง 2) สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ 3) สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ 4) กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน 5) กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ 6) กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม 7) กองระบาดวิทยา 8) กองโรคติดต่อทั่วไป 9) กองโรคติดต่อทางแมลง 10) กองโรคไม่ติดต่อ 11) กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ 12) กองวัณโรค 13) สถาบันบำราศนราดูร 14) สถาบันราชประชาสมาสัย 15) สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 16) กองด่านควบคุมและกักกันโรคติดต่อระหว่างประเทศ 17) กองป้องกันการบาดเจ็บ 18) กองนวัตกรรมและวิจัย 19) สถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา และ 20) กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค

4.9.3 สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 – 12 จำนวน 12 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 จังหวัดเชียงใหม่ 2) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 2 จังหวัดพิษณุโลก 3) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ 4) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 4 จังหวัดสระบุรี 5) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดราชบุรี 6) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 6 จังหวัดชลบุรี 7) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 7 จังหวัดขอนแก่น 8) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 8 จังหวัดอุดรธานี 9) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 9 จังหวัดนครราชสีมา 10) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 10 จังหวัดอุบลราชธานี 11) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 11 จังหวัดนครศรีธรรมราช และ 12) สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 12 จังหวัดสงขลา

5. สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของข้อมูลเปิด (Open Data)} = \frac{\text{จำนวนชุดข้อมูลเปิดที่มีคุณภาพที่สามารถเข้าถึงได้และพร้อมใช้}}{\text{จำนวนชุดข้อมูลเปิดที่สามารถเข้าถึงได้ทั้งหมด}} \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นขั้นตอนแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละขั้นตอน ดังนี้

ชื่อตัวชี้วัด	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	0.5	✓				
	1.0	✓	✓			
	2.0	✓	✓	✓		
	3.0	✓	✓	✓	✓	
	5.0	✓	✓	✓	✓	✓

7. เงื่อนไขของตัวชี้วัด :

7.1 ชุดข้อมูลเปิดสาธารณะ (Open data) ที่จัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต้องนำกลับมาทบทวนและจัดทำให้เป็นข้อมูลที่มีคุณภาพที่สามารถเข้าถึงและพร้อมใช้ได้ทุกชุดข้อมูล

7.2 ชุดข้อมูลเปิดสาธารณะ (Open data) ที่มีคุณภาพที่สามารถเข้าถึงได้และพร้อมใช้ ต้องเป็นชุดข้อมูลใหม่ที่ที่ยังไม่มีการจัดทำในตัวชี้วัดที่ 5.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แบ่งตามประเภทหน่วยงาน ดังนี้

7.2.1 หน่วยงานวิชาการ และสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 – 12 จัดทำชุดข้อมูลเปิดสาธารณะที่สามารถเข้าถึงได้ อย่างน้อย 5 ชุดข้อมูล

7.2.2 หน่วยงานสนับสนุน จัดทำชุดข้อมูลเปิดสาธารณะที่สามารถเข้าถึงได้ อย่างน้อย 3 ชุดข้อมูล

8 ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2563	2564	2565
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	ระดับ	-	-	4.7808
จำนวนชุดข้อมูลเปิดที่เข้าถึงได้และพร้อมใช้งาน	ชุดข้อมูล	-	6	192

9. รายละเอียดการดำเนินงาน :

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
1	คัดเลือกภารกิจหลักของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ภารกิจ เพื่อเตรียมจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ให้ครบจำนวนตามเงื่อนไขของตัวชี้วัด	0.5	รายงานผลการคัดเลือกภารกิจหลักของหน่วยงานเพื่อจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เสนอผู้บริหารเห็นชอบ โดยแนบหลักฐานในระบบ Estimate SM ภายในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2565
2	ทบทวนรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่จัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พร้อมจัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานภายใต้ภารกิจหลักที่เลือกในขั้นตอนที่ 1 ให้เป็นชุดข้อมูลที่มีคุณภาพและมีประโยชน์ ดังนี้ 2.1 หน่วยงานวิชาการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 – 12 เลือกจัดทำชุดข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชน หรือสุขภาพประชาชนในระดับสูง 2.2 หน่วยงานสนับสนุน เลือกจัดทำชุดข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชน หรือสุขภาพ	0.5	รายชื่อชุดข้อมูลที่มีการทบทวนและรายชื่อชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับภารกิจที่เลือกตามแบบฟอร์มที่ 1 เสนอผู้บริหารเห็นชอบ โดยแนบหลักฐานในระบบ Estimate SM ภายในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
	ประชาชนในระดับสูง หรือเป็นชุดข้อมูลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานวิชาการ/สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 – 12 เพื่อให้บรรลุตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของกรมควบคุมโรค		
3	ทบทวนและจัดทำคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) ทุกชุดข้อมูลให้มีคุณภาพตามข้อ 7 เงื่อนไขของตัวชี้วัด พร้อมบันทึกลงในระบบบัญชีข้อมูล กรมควบคุมโรค (1 ชุดข้อมูล ต้องมีรายละเอียดครบทั้ง 14 รายการ จึงจะนับเป็น 1 ชุดข้อมูล) ตามภาคผนวก : คำอธิบายรายละเอียดตัวเลือกสำหรับรายการคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ	1.0	บันทึกรายละเอียดเข้าระบบบัญชีข้อมูลกรมควบคุมโรค (Data Catalog) พร้อมแนบหลักฐาน เช่น Capture หน้าจอรระบบ Agency Data Catalog ของชุดข้อมูลที่จัดทำตามแบบฟอร์มที่ 2 เสนอผู้บริหารเห็นชอบและแนบหลักฐานในระบบ Estimate SM ภายในวันที่ 25 มีนาคม 2566
4	ทบทวนและจัดทำโครงสร้างข้อมูล (Structured data) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ทุกชุดข้อมูลให้มีคุณภาพ ตามข้อ 7 เงื่อนไขของตัวชี้วัด พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลกรมควบคุมโรค	1.0	บันทึกโครงสร้างข้อมูล (Structured data) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) เข้าระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) พร้อมแนบหลักฐาน เช่น Capture หน้าจอรระบบ Agency Data Catalog ของชุดข้อมูลที่จัดทำตามแบบฟอร์มที่ 3 เสนอผู้บริหารเห็นชอบและแนบหลักฐานในระบบ Estimate SM ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2566
5	จัดทำชุดข้อมูลให้มีคุณภาพและเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดสาธารณะ (Open data) 5.1 จัดทำทุกชุดข้อมูลให้มีคุณภาพ โดยใช้เกณฑ์ประเมิน ดังต่อไปนี้ - ให้ระบุชื่อหัวคอลัมน์แต่ละคอลัมน์ในตาราง - หัวคอลัมน์มี 1 บรรทัด/ตัวแปร และไม่ ประสานเซลล์ (Merge cell) - ข้อมูลในหนึ่งคอลัมน์ต้องมีความสม่ำเสมอ (Consistency) เช่น มีรูปแบบ (Data type) เดียวกัน - หากเป็นตัวแปรวันที่ (Date) ต้องมีรูปแบบ (Data Type) ที่ถูกต้อง	1.0	อัปโหลดข้อมูลของชุดข้อมูลลงในระบบบัญชีข้อมูลกรมควบคุมโรค (Data Catalog) โดยทำบันทึกแนบหลักฐานการส่งข้อมูลเปิด เช่น Capture หน้าจอรระบบ Agency Data Catalog ของชุดข้อมูลที่จัดทำสามารถเข้าถึงและพร้อมใช้ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน												
	<p>- ไฟล์ข้อมูลที่เปิดเผยสาธารณะ ห้ามมีข้อมูลที่หลากหลาย เช่น มีข้อความสรุป มีการสร้างแผนภูมิ มีตารางย่อยอยู่ในชีตเดียวกัน เป็นต้น</p> <p>- ทรัพยากรหรือไฟล์ (สำหรับไฟล์นามสกุล CSV) ต้องเป็นไปตามมาตรฐานการเข้ารหัสตัวอักษรแบบ Unicode (UTF-8)</p> <p>5.2 จัดทำข้อมูลเปิดสาธารณะ (Open Data) ที่มีคุณภาพที่สามารถเข้าถึงและพร้อมใช้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.2</th> <th>0.4</th> <th>0.6</th> <th>0.8</th> <th>1.0</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>≤80</td> <td>85</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>เงื่อนไข</p> <p>1. หน่วยงานวิชาการ และสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 – 12 ต้องเปิดเผยชุดข้อมูลที่มีคุณภาพสู่สาธารณะ (Open data) ขั้นต่ำคือ 5 ชุดข้อมูล</p> <p>2. หน่วยงานสนับสนุน ต้องเปิดเผยชุดข้อมูลที่มีคุณภาพในระดับกรมขึ้นไป ขั้นต่ำคือ 3 ชุดข้อมูล</p>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	ร้อยละ	≤80	85	90	95	100	1.0	และแนบหลักฐานในระบบ Estimate SM ภายในวันที่ 25 กันยายน 2566
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0										
ร้อยละ	≤80	85	90	95	100										

- หมายเหตุ :
1. กรณีไม่รายงานภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ละขั้นตอน หักขั้นตอนละ 0.05 คะแนน
 2. กรณีไม่เสนอผู้บริหารเห็นชอบหรือรับทราบ หักขั้นตอนละ 0.05 คะแนน
 3. กรณีไม่ระบุรายละเอียดความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานในระบบ ESM หักขั้นตอนละ 0.05 คะแนน
 4. กรณีเอกสารที่แนบในระบบ ESM มีข้อมูลไม่ตรงกันหรือข้อมูลไม่ชัดเจน หักขั้นตอนละ 0.05 คะแนน

10. เป้าหมาย :

- ไตรมาสที่ 1 ถึงขั้นตอนที่ 2
- ไตรมาสที่ 2 ถึงขั้นตอนที่ 3
- ไตรมาสที่ 3 ถึงขั้นตอนที่ 4
- ไตรมาสที่ 4 ถึงขั้นตอนที่ 5

11. แหล่งข้อมูล :

- 11.1 ระบบบัญชีข้อมูล (Agency Data Catalog) กรมควบคุมโรค ใช้สำหรับจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล
- 11.2 ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ กรมควบคุมโรค (Estimates SM) ใช้สำหรับรายงานความก้าวหน้า

12. วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รวบรวมข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูล (Agency Data Catalog) กรมควบคุมโรค

13. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล :

- ไตรมาสที่ 1 ภายในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2565
- ไตรมาสที่ 2 ภายในวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2566
- ไตรมาสที่ 3 ภายในวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2566
- ไตรมาสที่ 4 ภายในวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2566

14. แบบฟอร์มที่ใช้ประกอบด้วย :

14.1 แบบฟอร์มที่ 1 รายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่สัมพันธ์กับภารกิจที่เลือก

14.2 แบบฟอร์มที่ 2 แบบบันทึกคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata)

14.3 แบบฟอร์มที่ 3 แบบบันทึกโครงสร้างข้อมูล (Structured data) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

14.4 ภาคผนวก คำอธิบายรายละเอียดตัวเลือก สำหรับรายการคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ

15. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

ระดับกรม : กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค

ชื่อผู้กำกับตัวชี้วัด	โทรศัพท์	E-mail
นายแพทย์ยงเจือ เหล่าศิริถาวร	02 590 3093	yongjua@ddc.mail.go.th

ระดับหน่วยงาน : สคร.9

ชื่อผู้กำกับตัวชี้วัด	โทรศัพท์	E-mail
นางสาวรัฐริณี ธนเศรษฐ์	044212900 ต่อ 409	rattarinee@gmail.com

16. ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ระดับกรม : กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค

ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล	โทรศัพท์	E-mail
นางสาวคุณกัญญ์ศศิ พิมพพันธ์	02 590 3093	kunkansasi.p@ddc.mail.go.th
นายสุภเสกย์ ทิพย์าวงษ์	02 590 3093	suphasek.t@gmail.com
นายธนดน พัฒนะโกโคย	02 590 3093	thanadon.p@ddc.mail.go.th

ระดับหน่วยงาน : สคร.9

ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล	โทรศัพท์	E-mail
นายประวิทย์ ลายจันทิก	044212900 ต่อ 409	velkyrie@hotmail.com
นางสาวพัชรภรณ์ พะนา	044212900 ต่อ 409	nanpatcharaphon@gmail.com

แบบฟอร์มที่ 1

รายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่สัมพันธ์กับภารกิจที่เลือก
หน่วยงาน.....

1. ภารกิจหลักของหน่วยงาน มีภารกิจหลักทั้งหมด ภารกิจ ดังนี้

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

2. ภารกิจหลักที่เลือก เพื่อจัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set)

.....

3. เป้าหมายการนำชุดข้อมูลไปใช้ประโยชน์

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

4. หน่วยงานที่คาดว่าจะนำชุดข้อมูลไปใช้ประโยชน์

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

5. รายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงาน ภายใต้ภารกิจที่คัดเลือกในปี พ.ศ. 2566

ชื่อภารกิจหลัก	ชื่อกระบวนการทำงาน	ชื่อกระบวนการทำงานย่อย (ถ้ามี)	รายชื่อชุดข้อมูล
.....	1).....	1).....	1)..... 2)..... 3).....
		2).....	1)..... 2)..... 3).....
		3).....	1)..... 2)..... 3).....
	2).....	1).....	1)..... 2)..... 3).....
		2).....	1)..... 2)..... 3).....
		3).....	1)..... 2)..... 3).....
	3).....	1).....	1)..... 2)..... 3).....
		2).....	1)..... 2)..... 3).....
		3).....	1)..... 2)..... 3).....

6. การทบทวนรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่จัดทำในปี พ.ศ. 2565 เพื่อนำมาจัดทำคุณภาพข้อมูล

ชื่อภารกิจหลัก	ชื่อกระบวนการทำงาน	ชื่อกระบวนการทำงานย่อย (ถ้ามี)	รายชื่อชุดข้อมูล
.....	1).....	1).....	1)..... 2)..... 3).....
		2).....	1)..... 2)..... 3).....
		3).....	1)..... 2)..... 3).....
	2).....	1).....	1)..... 2)..... 3).....
		2).....	1)..... 2)..... 3).....
		3).....	1)..... 2)..... 3).....
	3).....	1).....	1)..... 2)..... 3).....
		2).....	1)..... 2)..... 3).....
		3).....	1)..... 2)..... 3).....

หมายเหตุ : รายชื่อชุดข้อมูล ที่หน่วยงานจัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทางกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค จะส่งข้อมูลกลับไปยังหน่วยงานของท่าน เพื่อยืนยันข้อมูลให้ถูกต้องและตรงกัน

แบบฟอร์มที่ 2 แบบบันทึกคำอธิบายข้อมูล (Metadata)

ชื่อกระบวนการ	เลขที่เมทาดาทา (Metadata_ID)	1. ประเภทข้อมูล (data_type)	2. ชื่อชุดข้อมูล (title)	3. องค์กร (data_owner)	4. ชื่อผู้ติดต่อ (contact_person)	5. อีเมลผู้ติดต่อ (contact_email)
ชื่อกระบวนการตามภารกิจที่คัดเลือก	เลขที่ (ต้องห้ามซ้ำ) หรือรหัสชุดข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด (เลือกจากตัวเลือก)	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	ชื่อกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับ การมอบหมายให้ รับผิดชอบข้อมูล	อีเมลกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ ได้รับการ มอบหมายให้ รับผิดชอบ ข้อมูล
การจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากร	M001	1-ข้อมูลทะเบียน	ข้อมูลประวัติบุคลากร	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	นาย A	A@abc.com
	M002	9-ข้อมูลประเภทอื่นๆ	ข้อมูลการรักษาพยาบาลของบุคลากร	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	นาย B	A@abc.com

6. คำสำคัญ (tag_string)	7. รายละเอียด (notes)	8. วัตถุประสงค์ (objective)	9.1. หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (update_frequency_unit)	9.2. ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (update_frequency_interval)
หัวข้อ คำ วลี หรือแท็ก (tag) ที่ใช้ระบุคำสำคัญในชุดข้อมูล	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น เช่น คำนิยาม ชุดข้อมูลเกี่ยวกับอะไร มีวิธีการจัดเก็บแบบใด กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานข้อมูลเป็นใคร	อธิบายที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล เช่น กฎหมาย ภารกิจ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ และเพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือตอบโจทย์ในประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องใดที่ผู้ใช้ต้องการ (เลือกจากตัวเลือก) ที่เกี่ยวข้องมากที่สุด	ข้อมูลทั่วไป: ความถี่ที่ข้อมูลในระบบคลังข้อมูลถูกปรับปรุง/เพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถิติ : ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่ผู้ใช้ข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)	ใช้คุณสมบัตินี้ประกอบกับหน่วยความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล ตัวอย่างเช่น ถ้าชุดข้อมูลมีการปรับปรุงทุก ๆ 2 ปี ท่านสามารถใส่ “2” สำหรับค่าความถี่ และ “รายปี” สำหรับหน่วยความถี่
บุคลากร พนักงาน ลูกจ้าง ประวัติ	เป็นข้อมูลประวัติส่วนตัวที่พนักงานให้ไว้เมื่อบรรจุเป็นพนักงาน	11-พันธกิจหน่วยงาน	R-ตามเวลาจริง	
สวัสดิการ รักษาพยาบาล บุคลากร	เป็นข้อมูลในการรักษาพยาบาลและการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล	11-พันธกิจหน่วยงาน	B-วันทำการ	1

10. ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ (geo_coverage)	11. แหล่งที่มา (data_source)	12. รูปแบบการเก็บข้อมูล (data_format)	13. หมวดหมู่ข้อมูล (data_category)	14. สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล (right_of_usage)
ข้อมูลทั่วไป: มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยสุดที่ในการจัดเก็บข้อมูล สำหรับข้อมูลสถิติ : มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยสุดที่ในการนำเสนอข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล พร้อมหน่วยงานที่จัดทำ เช่น สํารวจภาวะการทำงานของประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (กรมการปกครอง)	รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) (เลือกจากตัวเลือก)	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ต้องสอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)
00-ไม่มี	ระบบ ERP	01-Database	1-ข้อมูลสาธารณะ	8-อื่นๆ
00-ไม่มี	ระบบ ERP	01-Database	2-ข้อมูลส่วนบุคคล	8-อื่นๆ

ตัวอย่าง

ตัวอย่าง

ภาคผนวก

คำอธิบายรายละเอียดตัวเลือก

สำหรับรายการคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ

รายการที่ 1 ประเภทข้อมูล (data_type)

Code List	รายการตัวเลือกเพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	ข้อมูลทะเบียน	ข้อมูลรายทะเบียน (Record) ที่จากระบบฐานข้อมูลทะเบียนหรือจากการบริหารงานของหน่วยงาน	อ้างอิงจาก World Bank แบ่งประเภทข้อมูลของบัญชีข้อมูลออกเป็น Time Series, Microdata และ Geospatial (https://datacatalog.worldbank.org/) เพิ่มเติมจากมาตรฐาน Dublin core เพื่อการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ตามประเภทข้อมูล
2	ข้อมูลระดับย่อย	ข้อมูลระดับย่อย (Microdata) ที่ได้จากการสำมะโน/สำรวจด้วยตัวอย่าง	
3	สถิติทั่วไป	ข้อความหรือตัวเลขที่แสดงผลที่ประมวลจากข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้	
4	สถิติทางการ	ข้อความ หรือตัวเลขที่เป็นตัวแทนแสดงถึงคุณลักษณะของสิ่งต่างๆ ในประเทศ ที่ประมวลตามความเป็นจริงจากข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ตามหลักวิชาการทางสถิติและเป็นสถิติที่มีความสำคัญต่อการใช้ในการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาประเทศ	
5	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่	ข้อมูลหรือสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์กับตำแหน่งในพื้นที่	
9	ข้อมูลประเภทอื่นๆ ระบุ...	ข้อมูลที่ไม่สามารถจัดประเภทไว้ในที่อื่น	

รายการที่ 8 วัตถุประสงค์ (objective)

Code List	รายการตัวเลือก เพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
01	ยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ชาติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว (รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 65) (แผนระดับที่ 1)	<ul style="list-style-type: none"> - ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ให้สามารถระบุคำอธิบายรายละเอียดของแต่ละตัวเลือกได้ - อ้างอิงจากระดับของแผนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
02	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	แผนสำหรับถ่ายถอดยุทธศาสตร์ชาติสู่กรอบและแนวทางในการพัฒนาประเทศในแต่ละช่วงระยะเวลา 5 ปี (แผนระดับที่ 2)	
03	แผนความมั่นคงแห่งชาติ	นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ” ตามกฎหมายว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ซึ่งเป็นนโยบายและแผนหลักของชาติที่เป็นกรอบหรือทิศทางในการดำเนินการป้องกัน แจ่งเตือน แก้ไข หรือระงับยับยั้งภัยคุกคามเพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติ ปี (แผนระดับที่ 2)	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มเติมจากมาตรฐาน Dublin core เพื่อให้เห็นถึงวัตถุประสงค์ที่เฉพาะเจาะจงและประโยชน์ต่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนระดับต่างๆ ของประเทศ - เชื่อมโยงกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ซึ่งเป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยในการรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ - เพิ่มเติมในส่วนของชุดข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชน
04	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ (พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 มาตรา 3 ปี (แผนระดับที่ 2)	
05	แผนปฏิรูปประเทศ	แผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ ตามพระราชบัญญัติ แผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2560 ปี (แผนระดับที่ 2)	
06	แผนระดับที่ 3 (มติ ครม. 4 ธ.ค. 2560)	แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือจัดทำขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด หรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ เช่น แผนปฏิบัติการราชการของส่วนราชการ แผนปฏิบัติการด้านต่างๆ เพื่อถ่ายถอดเป้าหมายและตัวชี้วัด รวมถึงแนวทางการพัฒนาสู่การดำเนินงานของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ	
07	นโยบายรัฐบาล/ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี		
08	มติคณะรัฐมนตรี	ผลการตัดสินใจร่วมกันของคณะรัฐมนตรีในการบริหารราชการแผ่นดินเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และนโยบายของคณะรัฐมนตรี เช่น มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการอนุมัติร่างกฎหมาย การอนุมัติงบประมาณ การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการ การกำหนดระเบียบและแบบแผนในการปฏิบัติราชการ	
09	เพื่อการให้บริการประชาชน	ตาม พรบ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐกำหนด	

Code List	รายการตัวเลือก เพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
		กระบวนการขั้นตอนและเวลาในการพิจารณาอนุมัติให้มีความชัดเจน ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน	
10	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
11	พันธกิจหน่วยงาน		
12	ดัชนี/ตัวชี้วัดระดับนานาชาติ	ข้อมูลสำคัญที่แสดงสถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนาของประเทศไทยโดยเปรียบเทียบกับประเทศอื่นๆ	
98	ไม่ทราบ		
99	อื่นๆ	วัตถุประสงค์อื่นๆ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	

รายการที่ 9.1 หน่วยความถี่ของการปรับปรุง (update_frequency_unit)

Code List	รายการตัวเลือกเพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
A	ปี	-	อ้างอิงจาก SDMX Cross-Domain Code Lists (https://sdmx.org/?page_id=3215) เนื่องจาก Dublin Core ไม่มีมาตรฐานสำหรับรายการตัวเลือกของหน่วยความถี่ นอกจากนี้ ได้มีการนิยามรหัสเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการใช้งานจริง
S	ครึ่งปี	-	
Q	ไตรมาส	-	
M	เดือน	-	
W	สัปดาห์	-	
D	วัน	-	
B	วันทำการ	-	
H	ชั่วโมง	-	
N	นาที	-	
R	ตามเวลาจริง	-	
O	ไม่มีการปรับปรุงหลังจากการจัดเก็บข้อมูล	-	
X	อื่น ๆ ระบุ...	-	
U	ไม่ทราบ	-	

รายการที่ 10 ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ (geo_coverage)

Code List	รายการตัวเลือกเพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
00	ไม่มี		- ในระดับสากลอ้างอิงตาม Geographic Scope of Activity ของ UN Data Catalog Metadata http://undatacatalog.org/metadata - ในระดับประเทศอ้างอิงตามการแบ่งเขตการปกครองของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานสถิติแห่งชาติ
01	โลก		
02	ทวีป/กลุ่มประเทศในทวีป	ทวีป ได้แก่ แอฟริกา อเมริกา เอเชีย ยุโรป โอเชียเนีย และกลุ่มประเทศภายใต้ทวีปดังกล่าว	
03	กลุ่มประเทศทางเศรษฐกิจ	กลุ่มตามระดับการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ได้แก่ กลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว กลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้วกำลังพัฒนา กลุ่มประเทศที่มีระดับการพัฒนาน้อยที่สุด กลุ่มประเทศที่ไม่มีอาณาเขตติดทะเล (Landlocked developing countries) กลุ่มประเทศกำลังพัฒนาที่เป็นหมู่เกาะ (Small island developing states) รวมถึงการจัดกลุ่มประเทศในมิติอื่นๆ เช่น OECD, ASEAN+๓, OPEC ฯลฯ	
04	ประเทศ		
05	ภาค		
06	จังหวัด		
07	อำเภอ		
08	ตำบล		
09	หมู่บ้าน		
10	เทศบาล/อบต.	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	
11	พิกัด	ค่าของตัวเลขที่ใช้อธิบายตำแหน่งของจุดบนระนาบหรือปริภูมิ ตัวอย่างเช่น ระดับความสูงจากน้ำทะเล ก็เป็นพิกัดอย่างหนึ่งที่อธิบายตำแหน่งของจุดเหนือระดับพื้นผิวโลก โดยกำหนดพิกัดละติจูด และลองจูด เป็นทศนิยม 6 หลัก	
99	อื่น ๆ ระบุ...	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น เช่น กลุ่มจังหวัด เขตปกครองพิเศษ เขตพัฒนาการท่องเที่ยว เขตส่งเสริมพิเศษ เขตสาธารณสุข เขตพื้นที่การศึกษา	
98	ไม่ทราบ		

รายการที่ 12 รูปแบบการเก็บข้อมูล (data_format)

Code List	รายการตัวเลือกเพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
01	Database	-	<p>มาตรฐานรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลโดย Dublin Core (DCMI Metadata Terms) ไม่ได้กำหนดตัวเลือกสำหรับรูปแบบการเก็บข้อมูล (Format) ที่ชัดเจน คณะผู้จัดทำจึงกำหนดตัวเลือกเหล่านี้ขึ้นโดยอ้างอิงจากรูปแบบไฟล์ที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในปัจจุบัน และประยุกต์ใช้บางรายการจากประเภทของ MIME (Internet Media Types) ที่ Dublin Core แนะนำเป็นแนวทาง</p>
02	CSV	-	
03	XML	-	
04	Image	-	
05	Video	-	
06	Audio	-	
07	Text	-	
08	JSON	-	
09	HTML	-	
10	XLS	-	
11	PDF	-	
99	อื่น ๆ ระบุ	-	

รายการที่ 13 หมวดย่อยข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (data_category)

Code List	รายการตัวเลือกเพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	ข้อมูลสาธารณะ	ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ สามารถนำไปใช้ได้ อิสระ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น	อ้างอิงประกาศคณะกรรมการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ
2	ข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล ที่ทำให้สามารถ ระบุตัวหรือรู้ตัวของบุคคลนั้น ๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็น ข้อมูลการศึกษา ประวัติสุขภาพ ลายพิมพ์นิ้วมือ เป็น ต้น”	
3	ข้อมูลความมั่นคง	ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐ ที่ทำให้เกิดความ สงบเรียบร้อย การมีเสถียรภาพความเป็นปึกแผ่น ปลอดภัยจากภัยคุกคาม เป็นต้น	
4	ข้อมูลความลับทางราชการ	ข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของ หน่วยงานของรัฐที่มีคำสั่งไม่ให้มีการเปิดเผย และมี การกำหนดชั้นความลับของข้อมูล	

รายการที่ 14 สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล (right_of_usage)

Code List	รายการตัวเลือก เพื่อแสดงผล	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	DGA Open Government License		<p>สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ที่อ้างอิงตามหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ชื่อทางเทคนิค อ้างอิงจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - http://opendefinition.org/licenses/ - https://licenses.opendefinition.org/licenses/group/ckan.json - https://docs.ckan.org/en/2.7.3/maintaining/configuration.html
2	Creative Commons Attributions	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แจกจ่าย หรือดัดแปลงงานนั้นได้ แต่ต้องให้เครดิตที่มาของเจ้าของผลงาน ซึ่งหากต้องการใช้ผลงานนั้นโดยไม่ให้เครดิตที่มาชื่อเจ้าของผลงานกำกับ จะต้องทำการขออนุญาตเจ้าของผลงานก่อน	
3	Creative Commons Attribution Share-Alike	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แจกจ่าย หรือดัดแปลงงานนั้นได้ แต่ผลงานที่ดัดแปลงนั้นจะต้องกำกับด้วยสัญญาอนุญาตเงื่อนไขเดียวกันกับต้นฉบับ เว้นแต่ว่าจะได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงานก่อน	
4	Creative Commons Non-Commercial (Any)	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แจกจ่าย หรือดัดแปลงงานนั้นได้ แต่ต้องไม่ใช่เพื่อการค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงานก่อน	
5	Open Data Common	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แจกจ่าย หรือดัดแปลงงานนั้นได้ โดยไม่มีข้อจำกัด ยกเว้นบางครั้งต้องให้เครดิตที่มาของเจ้าของผลงานและได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงานก่อน หากมีการร้องขอ	
6	GNU Free Documentation License	มีลักษณะเปิดกว้าง หรือเรียกว่า copy left โดยให้ผู้อื่นสามารถนำข้อมูลส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมดไปใช้ได้ฟรี โดยมีเงื่อนไขว่า ผลงานที่สร้างใหม่ต้องใช้สัญญาอนุญาตเอกสารเสรีของกนู เช่นกัน ผลงานที่สร้างใหม่นั้นสามารถใช้ในเชิงพาณิชย์ได้ แต่ถ้ามมีการขายเป็นจำนวนมากจะมีเงื่อนไขอื่นเพิ่มเติมเข้ามา สัญญาอนุญาตเอกสารเสรีของกนู ครอบคลุมสำหรับ คู่มือคอมพิวเตอร์ ตำรา และแหล่งอ้างอิงอื่นทั้งในการเรียนการสอนและการทำงาน	
7	License not specified	ไม่สามารถระบุสัญญาอนุญาตได้	
8	อื่นๆ	เช่น Attribution, Non-Commercial, Not open, Open และ Public Domain เป็นต้น	

