

แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ประจำปี พ.ศ. 2557
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดนครราชสีมา


โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะองค์กร ด้าน...การพัฒนาบุคลากร... (ข้อที่มี GAP สูงที่สุด 0.931 คือปัจจัยด้าน HRM ข้อ 3. ข้าพเจ้าเชื่อมั่นว่าการเลื่อนระดับและการโยกย้ายบุคลากรของหน่วยงานของท่านตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักความรู้ ความสามารถ และผลงาน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม: การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การถ่ายทอดนโยบาย แนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร และมุ่งเน้นพัฒนาทรัพยากรบุคลากร

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2557)										ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบ ประมาณ
		ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
1	สื่อสารการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่ได้รับจากกรมควบคุมโรคสู่องค์กรลงสู่ระดับบุคคล	---										มีตารางการถ่ายระดับตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่ระดับกลุ่มงาน (KPI matrix Owner-Supporter) 1 เรื่อง	1. กลุ่มแผนงานและประเมินผล 2. กลุ่มพัฒนาองค์กร	-
2	จัดทำคำรับรองของหน่วยงาน และข้อตกลงปฏิบัติราชการ (MOU) ปีงบประมาณ 2557 (ก.2.3)	---	---	---								มีเล่มคำรับรองของหน่วยงาน 1 เรื่อง และข้อตกลงปฏิบัติราชการ (MOU) ทุกกลุ่ม	กลุ่มพัฒนาองค์กร	4,100
3	ประชุมเชิงปฏิบัติการถ่ายระดับ OS ระดับกลุ่ม และการจัดทำ PMS (ก.5.3.1)	---										มีตารางการถ่ายระดับตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคล (RPUI KPI) 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	59,960
4	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร (PMS) และตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (MOU)		---									มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 1 เรื่อง	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-
5	แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อทบทวนหลักเกณฑ์และพิจารณาการเลื่อนระดับโยกย้าย				---							มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 1 เรื่อง	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-
6	จัดทำ SoP และทบทวนหลักเกณฑ์/แนวทางการเลื่อนระดับ และการโยกย้ายบุคลากร โดยเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็น				---	---						มี SoP และหลักเกณฑ์/แนวทางการเลื่อนระดับและการโยกย้ายบุคลากร 1 เรื่อง	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-
7	สื่อสาร SoP และหลักเกณฑ์/แนวทางการเลื่อนระดับ และการโยกย้ายให้บุคลากรทราบ					---	---					มีการสื่อสาร SoP และหลักเกณฑ์/แนวทางฯ 1 เรื่อง	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-


ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2557)									ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
		ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			
8	จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ และสื่อสารให้บุคลากรรับทราบ		---	---							มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานราชการ 1 เรื่อง	งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-
9	สื่อสารถ่ายทอดหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินสมรรถนะบุคลากร (ก.5.1.1)	---	---	---							มีแนวทางการประเมินสมรรถนะ 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	2,240
10	ประชุมให้ความรู้ แนวทางวิธีการจัดทำ PMS รายกลุ่ม และระบบที่เกี่ยวข้อง (ก.5.3.2)	---	---								มีการจัดทำ PMS ที่มีการถ่ายระดับตัวชี้วัดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน	กลุ่มพัฒนาองค์กร	86,380
11	จัดทำ PMS บุคลากร และตรวจสอบ ติดตาม การจัดทำ PMS รอบ 6, 12 เดือน (ก.5.3.3)		---	---				---	---		มี PMS ของบุคลากรครบทุกคน	1. งานการเจ้าหน้าที่ 2. กลุ่มพัฒนาองค์กร	15,200
12	นำเสนอผลการดำเนินงานตามคำรับรองของหน่วยงาน และข้อตกลงปฏิบัติราชการ (MOU) (ก.2.4)				---					---	มีรายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน, 12 เดือน	กลุ่มพัฒนาองค์กร	35,500
13	ประเมินผลการดำเนินงานของบุคลากร โดยพิจารณาตามความรู้ ความสามารถ และผลงาน (เด่น) เติบโตตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด				---					---	มีแบบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล รอบ 6 เดือน, 12 เดือน	งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-
รวม													203,380

ผู้จัดทำ :


นางสาวนันทน์นัฐ สุขใจ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ


คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สตร.5

ผู้ทบทวน :


นายนิคมกุล ปุณฺณพิทยพงศ์
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สตร.5

ผู้อนุมัติ :


นายแพทย์ธีรวัฒน์ สืบเสถียร
ผู้อำนวยการ สตร.5 นครราชสีมา
จิโรศึกษา

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สตร.5

แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ประจำปี พ.ศ. 2557
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดนครราชสีมา

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะองค์กร ด้าน...ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ... (ข้อที่มี GAP สูงที่สุด 0.901 คือปัจจัยด้าน System ข้อ 11. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานของท่านมีความพร้อมใช้งาน ช่วยให้ท่านปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม: การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สคร.5 ให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2557)											ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.	
1	Up speed Internet ADSL Fiber Optic สคร.5 20/5 Mbps.	---													มีการปรับปรุงความเร็วตามที่กำหนด	กลุ่มพัฒนาองค์กร	-
2	แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร สคร.5			---											มีคณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	-
3	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร เพื่อวิเคราะห์ทบทวนระบบฐานข้อมูล และจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูล (ก.4.3)			---		---									มีผลการวิเคราะห์ ทบทวนระบบฐานข้อมูล และแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูล 1 เรื่อง	1. คณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร สคร.5 2. กลุ่มพัฒนาองค์กร	3,000
4	ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ และระบบฐานข้อมูล สคร.5 (ก.4.3)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	มีการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ และระบบฐานข้อมูล สคร.5 ตามที่กำหนด	1. คณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร สคร.5 2. กลุ่มพัฒนาองค์กร	10,000
5	ติดตั้ง ADSL Fiber Optic อาคารแมลง และชั้นสูตร และติดตั้ง Access point (ก.4.5)		---												มีการติดตั้งระบบ Internet ให้สามารถสนับสนุนและเพียงพอต่อการใช้งาน	กลุ่มพัฒนาองค์กร	20,000
6	จัดหา Anti virus สำหรับ Server (โครงการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการบริหาร กลุ่มบริหารทั่วไป ก.1.3.5)			---											มี Anti virus สำหรับ Server ครบถ้วน	กลุ่มพัฒนาองค์กร	12,198

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2557)											ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.		
7	เชื่อมต่อ Fiber Optic Leased line และ Up Speed เป็น 4/4 Mbps.				---										มีการปรับปรุงความเร็วตามที่กำหนด	กลุ่มพัฒนาองค์กร (กรมา สนับสนุน)	-	
8	จัดหา Server ระบบฐานข้อมูล สคร.5					---									มี Server 1 เครื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	(เงินบำรุง)	
9	ต่อ License Anti virus PC (ตามที่กรมควบคุมโรคจัดสรรให้)						---	---							มีการติดตั้ง Anti virus PC ครบถ้วน	กลุ่มพัฒนาองค์กร (กรมา สนับสนุน)	-	
10	ปรับปรุงระบบ Network Infrastructure ของสคร.5							---	---	---	---				มี Network Infrastructure ที่เหมาะสม	กลุ่มพัฒนาองค์กร	ขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม	
11	จัดทำแผนประกอบกิจการด้าน IT สื่อสารให้บุคลากรทราบ และซ้อมแผน								---	---	---				มีแผนประกอบกิจการด้าน IT 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	-	
12	ทำ SoP/แนวทางการแจ้งซ่อม และสื่อสารให้บุคลากรทราบ								---	---	---				มี SoP/แนวทางการแจ้งซ่อม 1 เรื่อง	งานพัสดุ	-	
	รวม																	45,198

ผู้จัดทำ :



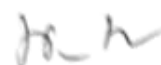
นางสาวนันทน์ภัส สุขใจ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สคร.5

ผู้ทบทวน :




นางนิมณฑล ปุณยทัยพงศ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สคร.5

ผู้อนุมัติ :



นายแพทย์ธีรวัฒน์ วลัยเสถียร

ผู้อำนวยการ สคร.5 นครราชสีมา

ที่ปรึกษา

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สคร.5

แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ประจำปี พ.ศ. 2557
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดนครราชสีมา

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะองค์กร ด้าน...วัฒนธรรมองค์กร... (ข้อที่มี GAP สูงที่สุด 0.854 คือปัจจัยด้านวัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงาน ข้อ 20.

สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบันทำให้ท่านทำงานอย่างมีความสุข)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม: การพัฒนาสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Workplace) ตามมาตรฐาน

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2557)											ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.	
1	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน สคร.5				---										มีคณะกรรมการสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	-
2	กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินกิจกรรม 5 ส. สถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน และ ระบบข้อมูล P.S.O.1101 (ก.1.12)			---											มีหลักเกณฑ์การดำเนินงานฯ 1 เรื่อง	คณะกรรมการ สถานที่ทำงาน น่า อยู่ น่าทำงาน	2,000
3	แจ้งเวียน สื่อสาร และชี้แจงหลักเกณฑ์ การดำเนินกิจกรรม 5 ส. สถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน และระบบข้อมูล P.S.O.1101 ให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการ (ก.1.12)			---	---										มีการแจ้งเวียน สื่อสาร และ ชี้แจงหลักเกณฑ์ฯ 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	11,020
4	ตรวจสอบสุขภาพบุคลากร (ก.5.1.16)				---										มีผลการตรวจสุขภาพของ บุคลากร 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	50,100
5	สอบถามความต้องการการพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อม				---	---									มีรายงานความต้องการพัฒนา สภาพแวดล้อม 1 เรื่อง	1.กลุ่มพัฒนาองค์กร 2.กลุ่มบริหารฯ	-
6	พิจารณาคำขอการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และ แผนพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อม และ แผนเงินบำรุงของหน่วยงาน				---	---	---								มีแผนพัฒนาปรับปรุง สภาพแวดล้อม 1 เรื่อง	1.กลุ่มพัฒนาองค์กร 2.กลุ่มบริหารฯ	-

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2557)											ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.	
7	สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาสภาพแวดล้อม (ก.5.1.17)				—	—									มีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ได้ตามความต้องการ	1.กลุ่มพัฒนาองค์กร 2.กลุ่มบริหารฯ	41,300
8	สร้างเสริมสุขภาพบุคลากรที่มีภาวะเสี่ยงต่อการเกิดโรคเรื้อรังแบบองค์รวม (ก.5.1.19)					—	—	—							มีบุคลากรสคร.5 เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 40 คน	กลุ่มพัฒนาองค์กร	217,110
9	ประเมินรับรองมาตรฐาน 5 ส. สถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน และระบบข้อมูล P.S.O.1101 ภายในหน่วยงาน (ก.1.12)												—		มีผลการประเมินรับรองมาตรฐาน 1 เรื่อง	คณะกรรมการสถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน	9,020
10	มอบประกาศนียบัตรและเงินรางวัลสำหรับกลุ่มงานที่ดำเนินการพัฒนาสถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงานได้ดีเยี่ยม (ก.1.12)												—	—	มีการมอบรางวัล ได้ตามที่กำหนด	กลุ่มพัฒนาองค์กร	15,000
11	สรุปผลการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน														มีสรุปผลการดำเนินงาน 1 เรื่อง	กลุ่มพัฒนาองค์กร	-
	รวม																345,550

ผู้จัดทำ :

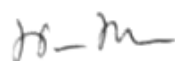


นางสาวนันทน์ภัส สุขใจ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กร สคร.5

ผู้ทบทวน :

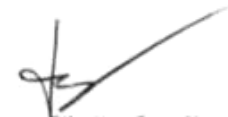


นางนันทนวล ปุณยหทัยพงศ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กรสคร.5

ผู้อนุมัติ :



นายแพทย์ธีรวัฒน์ วลัยเสถียร

ผู้อำนวยการ สคร.5 นครราชสีมา
ที่ปรึกษา

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการองค์กรสคร.5