

## ผลการดำเนินงาน PMQA ขั้นตอนที่ 4

### สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 นครราชสีมา

รายงานผลการจัดทำแผนปรับปรุงองค์กรที่สอดคล้อง  
กับการจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุง  
จำนวน 2 แผนคือ

- 1.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุน  
การวางแผนและการดำเนินงาน
- 2.โครงการพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน  
ของบุคลากร

ได้จัดส่งไปยัง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมควบคุมโรค  
เมื่อวันที่ **14 พฤษภาคม 2550**

**แบบฟอร์มที่ 4**

**แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการจัดลำดับความสำคัญ  
ของโอกาสในการปรับปรุงองค์กร**

**รายงานสรุปผลการจัดลำดับความสำคัญ  
ของโอกาสในการปรับปรุงองค์กร  
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 นครราชสีมา**

เกณฑ์ที่ส่วนราชการใช้ในการจัดลำดับความสำคัญโอกาสในการปรับปรุงองค์กร ได้แก่

เกณฑ์ที่ ๑ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์	ค่าถ่วงน้ำหนัก	๐.๒
เกณฑ์ที่ ๒ ความยากง่ายในการดำเนินการ	ค่าถ่วงน้ำหนัก	๐.๓
เกณฑ์ที่ ๓ ผลลัพธ์ต่อองค์กร/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ค่าถ่วงน้ำหนัก	๐.๕

กำหนดให้แต่ละเกณฑ์มี ๓ ระดับคะแนน ตามนิยามดังนี้

**เกณฑ์ที่ ๑ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์**

ระดับที่ ๑ หมายถึง สอดคล้องน้อยกับยุทธศาสตร์

ระดับที่ ๒ หมายถึง สอดคล้องได้บ้างกับยุทธศาสตร์

ระดับที่ ๓ หมายถึง สอดคล้องอย่างเต็มที่กับยุทธศาสตร์

**เกณฑ์ที่ ๒ ความยากง่ายในการดำเนินการ**

ระดับที่ ๑ หมายถึง ต้องใช้ความร่วมแรงร่วมใจจากคนทุกระดับและหน่วยงานภายนอก

ระดับที่ ๒ หมายถึง ต้องใช้คนมาก งบมาก เทคนิคทางวิชาการมาก

ระดับที่ ๓ หมายถึง ใช้งบประมาณน้อย คนน้อย

**เกณฑ์ที่ ๓ ผลลัพธ์ต่อองค์กร/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

ระดับที่ ๑ หมายถึง กระทบบางกลุ่มงานในองค์กร

ระดับที่ ๒ หมายถึง กระทบทุกคนในองค์กร

ระดับที่ ๓ หมายถึง กระทบถึงผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ลำดับความสำคัญโอกาสในการปรับปรุงองค์กร 3 ลำดับแรกของแต่ละหมวด มีดังนี้

หมวด 1	ลำดับ 1.1	แม้ สคร. 5 มีการทบทวนและปรับปรุงการปฏิบัติงานภายในแต่ไม่ชัดเจนว่า สคร.5 ได้นำผลการทบทวนนี้ไปปรับปรุงและนำไปสู่การปฏิบัติในส่วนของผู้เกี่ยวข้องอย่างไร
	ลำดับ 1.2	แม้ สคร.5 มีการจัดการกับผลกระทบเชิงลบที่เกิดขึ้นและมีการเตรียมการเชิงรุกแต่ไม่ชัดเจนว่า สคร.5 ได้มีการทบทวนกระบวนการ ตัวชี้วัดและเป้าประสงค์ดังกล่าวให้เห็นถึงการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคตอย่างไร
	ลำดับ 1.3	ไม่ชัดเจนว่า สคร. 5 มีแนวทางที่เป็นระบบในการหาความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากำหนดในเรื่องวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ระยะสั้น และระยะยาว ค่านิยมและผลการดำเนินการที่คาดหวังไว้อย่างไร
หมวด 2	ลำดับ 2.1	แม้สคร.5 จะแสดงประเด็นและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ รวมถึงระบุลำดับความสำคัญของเป้าประสงค์ แต่ไม่ชัดเจนว่าสิ่งที่ระบุดังกล่าว สอดคล้องกับระยะเวลาของเป้าหมายแต่ละปีอย่างไร ในการทำให้กลยุทธ์บรรลุเป้าหมาย
	ลำดับ 2.2	แม้สคร.5 จะกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลัก และแผนปฏิบัติการ แต่ไม่มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ตอบสนองเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลักและแผนปฏิบัติการ

	ลำดับ 2.3	แม้คณะกรรมการของสคร.5 จะได้กล่าวถึงการรวบรวมข้อมูลจากปัจจัยที่หลากหลาย ทั้งข้อมูลผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ครอบคลุมถึงเรื่องสภาพการแข่งขันทั้งภายในภายนอก และลักษณะเฉพาะของสคร.5 รวมถึงจุดแข็ง จุดอ่อนของส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน แต่ไม่ชัดเจนว่าข้อมูลที่ได้รวบรวมดังกล่าวครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะผู้รับบริการและผู้มีส่วนเสียหรือไม่และไม่ชัดเจนว่าได้นำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์ในการวางแผนยุทธศาสตร์ของสคร.5 อย่างไร รวมทั้งขาดการศึกษาวิเคราะห์ถึงโอกาสในการปรับเปลี่ยนทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้ในการบริการ หรือกิจกรรมที่สำคัญกว่า
หมวด 3	ลำดับ 3.1	แม้สคร.5 จะกำหนดกลุ่มผู้รับบริการกลุ่มและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหน่วยงานที่สังกัดภายในกระทรวงสาธารณสุขและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข แต่ไม่มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงวิธีการพิจารณาผู้รับบริการที่พึงมีและคาดว่าจะมีในอนาคต
	ลำดับ 3.2	ขาดเจ้าภาพหลักที่รับผิดชอบในการติดต่อกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น กระบวนการรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ
	ลำดับ 3.3	แม้สคร.5 กำหนดวิธีการรับฟังและการเรียนรู้ กำหนดวิธีทบทวนและปรับปรุงงาน แต่ไม่ชัดเจนว่าสคร.5 มีวิธีการอย่างไรในการทบทวนและปรับปรุงวิธีการรับฟังและการเรียนรู้ให้เหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
หมวด 4	ลำดับ 4.1	แม้สคร.5 จะมีกระบวนการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แต่ไม่ชัดเจนว่าได้นำผลจากการวิเคราะห์มาใช้ในการทบทวนผลการดำเนินการและวางแผนเชิงยุทธศาสตร์อย่างไร
	ลำดับ 4.2	แม้สคร.5 มีวิธีการเลือกข้อมูลและสารสนเทศ แต่ไม่ชัดเจนว่า สคร.5 มีวิธีการอย่างไรในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเหล่านี้มาสนับสนุนการตัดสินใจในสคร.5 และสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรม
	ลำดับ 4.3	แม้สคร.5 มีสถิติผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ผลการดำเนินงานตาม Department Scored, Balance Scorecard, PMQA และผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการเปรียบเทียบระหว่างสำนักงานป้องกันควบคุมโรคในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในการประชุมวิชาการระดับภาค เพื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน แต่ไม่ชัดเจนในวิธีการที่เลือกข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวว่าสามารถนำมาเปรียบเทียบเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในสคร.5 และสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมได้อย่างไร
หมวด 5	ลำดับ 5.1	แม้สคร.5 จะกำหนดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และมีวิธีการยกย่องชมเชย การให้รางวัลและสิ่งจูงใจ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แต่ไม่ชัดเจนว่าได้ดำเนินการครอบคลุมทุกกลุ่ม และผลการประเมินได้มีการแจ้งกลับเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้แก่บุคลากรรายบุคคลอย่างไร นอกจากนี้ยังไม่ชัดเจนว่า วิธีการยกย่องชมเชยฯ ดังกล่าว สนับสนุนให้บุคลากรของสคร.5 มีจิตสำนึกในการทำงาน ที่มุ่งเน้นผลประโยชน์และความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร

	ลำดับ 5.2	แม้สคร.5 จะมีการดำเนินการเรื่องการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน แต่ไม่ชัดเจนว่า บุคลากรของสคร.5 มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและปรับปรุงในเรื่องต่างๆดังกล่าวอย่างไร
	ลำดับ 5.3	แม้สคร.5 จะกำหนดโครงสร้างแบ่งกลุ่มงาน ตามภารกิจ และจัดตาม ยุทธศาสตร์ แต่ไม่ชัดเจนว่าโครงสร้างดังกล่าว ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการกระจายอำนาจในการตัดสินใจ นวัตกรรม และทันต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอยู่เสมออย่างไร นอกจากนี้ไม่ชัดเจนและไม่มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงสคร.5 ได้คำนึงถึงวัฒนธรรมและความคิดของบุคลากรและชุมชนซึ่ง สคร.5 มีปฏิสัมพันธ์ด้วยมาพิจารณา เนื่องจากสคร.5 มีหน่วยงานในสังกัดที่อยู่นอกสำนักงานด้วย
หมวด 6	ลำดับ 6.1	ไม่แน่ใจว่ามีวิธีการในการนำการปรับปรุงกระบวนการที่สร้างคุณค่ามาเผยแพร่ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงานอย่างไร
	ลำดับ 6.2	ไม่ชัดเจนว่าสคร.5มีแนวทางอย่างไรในการออกแบบและบูรณาการ กระบวนการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่นซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการ บรรลุพันธกิจ
	ลำดับ 6.3	สคร.5 มีตัวชี้วัดที่สำคัญที่ใช้ในการควบคุมและปรับปรุงกระบวนการสนับสนุน เฉพาะเรื่องงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ซึ่งไม่ครอบคลุมทุกกระบวนการสนับสนุนที่ กล่าวมา
หมวด 7	ลำดับ 7.1	ขาดการนำเสนอตัวชี้วัดที่สำคัญของผลการดำเนินการด้านความพึงพอใจ ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของบุคลากรทุกกลุ่ม
	ลำดับ 7.2	ขาดการนำเสนอข้อมูลความพึงพอใจและไม่พึงพอใจที่ครอบคลุมผู้รับบริการทุกกลุ่ม
	ลำดับ 7.3	ขาดการนำเสนอข้อมูลที่ครบถ้วนในบางตัวชี้วัดเช่น ร้อยละที่ลดลงของอัตราการ เพิ่มจากการเจ็บป่วยด้วยโรคหลอดเลือดสมอง ฯ ในด้านผลลัพธ์ในช่วง 3 ปี ลักษณะแนวโน้ม ผลการเปรียบเทียบ

## แผนปรับปรุงองค์กร สคร. 5 ปี 2550 แผนที่ 1

หน่วยงาน สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดนครราชสีมา กรมควบคุมโรค  
**ชื่อแผนปรับปรุง** โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวางแผนและการดำเนินงาน  
**วัตถุประสงค์** เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลให้พร้อมใช้งานและสนับสนุนการทำงานขององค์กร  
**ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน** ร้อยละของการใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศ สคร.5  
**รายละเอียดโดยย่อ** พัฒนาฐานข้อมูลให้ครอบคลุม ทันสมัย พร้อมใช้งานและสนับสนุนการดำเนินงาน  
 ของบุคลากร ให้สามารถบรรลุตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ได้

**โอกาสในการปรับปรุง** หมวด 4 ลำดับ 4.1, 4.2  
**ผู้รับผิดชอบงานหลัก** คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ  
**งบประมาณ** 20,000 บาท  
**ระยะเวลาดำเนินการ** พ.ค. - ก.ย. 2550  
**หน่วยงาน** สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดนครราชสีมา  
**วันที่จัดทำ** 24 เมษายน 2550

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ 2550					ผลลัพธ์/ดัชนี ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประ มาณ
				พ.ค. 50	มิ.ย. 50	ก.ค. 50	ส.ค. 50	ก.ย. 50				
1.แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบ สารสนเทศ (ปรับปรุงคำสั่ง)	1 สัปดาห์	พ.ค.	พ.ค.	-					คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	นิมนวล	ทุกกลุ่มงาน	20,000
2.วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นใน หน่วยงาน	3 สัปดาห์	พ.ค.	พ.ค.	---					ได้ข้อมูลที่เป็น	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
3.จัดทำ/พัฒนา/ปรับปรุง ฐานข้อมูล ที่จำเป็น และเผยแพร่ข้อมูลทาง website หน่วยงาน	4 เดือน	มิ.ย.	ก.ย.		----	----	----	----	ฐานข้อมูลบน website หน่วยงาน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
4.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ข้อมูล (User)กลุ่มต่างๆ ทราบ	3 เดือน	ก.ค.	ก.ย.			----	----	----	สำรวจการรับรู้ของ ผู้ใช้ข้อมูล (User)	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
5.นำเสนอข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้อง นำไปใช้ในการตัดสินใจและ สนับสนุนให้เกิดนวัตกรรม	3 เดือน	ก.ค.	ก.ย.			----	----	----	รายงานข้อมูล	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
6.ประเมินผลการใช้ประโยชน์ระบบ สารสนเทศ สคร.5	1 สัปดาห์	ก.ย.	ก.ย.					--	รายงานการประเมิน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
7.จัดทำรายงาน	1 สัปดาห์	ก.ย.	ก.ย.					--	รายงานสรุปผล	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	

**แผนปรับปรุงองค์กร สคร.5 ปี 2550 แผนที่ 2**

หน่วยงาน สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 นครราชสีมา กรมควบคุมโรค  
**ชื่อแผนปรับปรุง** โครงการพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร  
**วัตถุประสงค์** เพื่อพัฒนาผลงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ  
**ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน** คู่มือพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร  
**รายละเอียดโดยย่อ** ปรับปรุงผลการปฏิบัติงานโดยเชื่อมโยง เป้าหมายขององค์กรสู่เป้าหมาย  
 ของบุคคล ประเมินผลงานเทียบกับเป้าหมาย สร้างความรู้สึกผูกพันต่อเป้าหมายขององค์กร

**โอกาสในการปรับปรุง** หมวด 5 ลำดับ 5.1  
**ผู้รับผิดชอบงานหลัก** คณะกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
**งบประมาณ** 29,290 บาท  
**ระยะเวลาดำเนินการ** พ.ค.-ก.ย. 2550  
**หน่วยงาน** สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 นครราชสีมา  
**วันที่จัดทำ** 24 เม.ย. 2550

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ 2550					ผลลัพธ์/ดัชนี ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประ มาณ
				พ.ค. 50	มิ.ย. 50	ก.ค. 50	ส.ค. 50	ก.ย. 50				
1.แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1 สัปดาห์	พ.ค.	พ.ค.	-					คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	ลี้กสิน วรรณ- ประพันธ์	ทุกกลุ่มงาน	29,290
2.ศึกษาข้อมูลองค์กร	1 สัปดาห์	พ.ค.	พ.ค.	-					ได้ข้อมูลองค์กร	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
3.วิเคราะห์ภารกิจหลัก ผลลัพธ์ สำคัญและตัวชี้วัดผลงานของ หน่วยงาน	2 สัปดาห์	พ.ค.	พ.ค.	--					รายงานการ วิเคราะห์	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
4.รวบรวมตัวชี้วัดผลงานตำแหน่ง งาน	2 สัปดาห์	มิ.ย.	มิ.ย.		--				รายงานตัวชี้วัด ผลงาน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
5.จัดทำสรุปตัวชี้วัดผลงาน หน่วยงานและตำแหน่งงาน	2 สัปดาห์	มิ.ย.	มิ.ย.		---				สรุปผลตัวชี้วัด	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
6.ประเมินผลการปฏิบัติงานตาม ตัวชี้วัดผลงาน	2 สัปดาห์	ก.ค.	ก.ค.			---			รายงานการประเมิน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
7.การแจ้งกลับผลการประเมิน	1 เดือน	ก.ค.	ส.ค.			--	--		รายงาน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
8.การยกย่องชมเชย การพิจารณา ความดีความชอบ	2 สัปดาห์	ส.ค.	ส.ค.				--		รายงาน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	
9.จัดทำรายงานสรุปผล	1 เดือน	ก.ย.	ก.ย.					-----	รายงาน	คณะกรรมการ	ทุกกลุ่มงาน	